

Приказ № 46

от «14» 05 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУСО РЦ
«Озерный»

Храпаев Н.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

о медицинском отделении

**Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными
возможностями «Озерный»**

Общие положения

Медицинское отделение предназначено для организации поэтапного выполнения программ социальной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями в части медицинских и медико-консультативных мероприятий, оздоровления. Является структурным подразделением ГБУСО РЦ «Озёрный». Деятельность отделения направлена на предоставление гражданам социально-медицинских услуг. В своей деятельности отделение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Уставом Центра;
- Положением о Центре;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями директора Центра, указаниями заместителя директора, правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными нормативными актами.

Отделение размещено в специально предназначенных помещениях /кабинетах/, доступных для детей с ограниченными возможностями. По размерам и состоянию помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм и правил пожарной безопасности, защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество

предоставляемых услуг. Помещения оснащены специальной техникой, аппаратурой и приборами медицинского назначения и иными механизмами и модулями, отвечающими требованиям стандартов, технических условий и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг. Специальное оборудование используется по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии.

Отделение в своей деятельности подчиняется директору и заместителю директора Центра. Заведующий и другие работники отделения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Центра.

Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего отделением и других работников отделения регламентируются должностными инструкциями, утвержденными приказом директора Центра. Этические нормы и правила служебного поведения сотрудников отделения регламентируется Кодексом этики и служебного поведения работников ГБУСО РЦ «Озёрный».

Отделение укомплектовано необходимым числом специалистов. Каждый специалист имеет соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, необходимые для выполнения возложенных на него обязанностей.

Работа отделения основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

Цель и основные задачи деятельности медицинского отделения

Целью деятельности отделения Центра является осуществление реабилитационных мероприятий на основании индивидуальных программ реабилитации ребенка-инвалида, разработанных специализированными педиатрическими бюро медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ) и рекомендаций учреждений.

Основными задачами отделения являются:

- предоставление несовершеннолетним, нуждающимся в социальном обслуживании, социально-медицинских услуг в стационарной форме социального обслуживания
- изучение и внедрение новых эффективных методов реабилитации несовершеннолетних
- осуществление анализа работы отделения, подготовка методических и информационных материалов по результатам работы отделения.

Основные функции медицинского отделения

В соответствии с возложенными задачами и, исходя из основной цели, медицинское отделение выполняет следующие функции:

- обеспечивает охрану жизни и здоровья детей в период проведения социально-медицинских и других реабилитационных мероприятий;
- осуществляет социально-медицинские реабилитационные мероприятия по индивидуальным программам реабилитации;
- осваивает и внедряет в практику работы, с учетом имеющихся материально-технических возможностей, новые современные средства и методы реабилитации;
- оценивает эффективность проведения реабилитационных мероприятий;
- при необходимости по согласованию с учреждениями здравоохранения направляет детей и подростков в лечебные учреждения для получения узкой специализированной помощи;
- осуществляет лечебные физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- осуществляет консультирование родителей (сотрудников) по вопросам развития ребенка и реабилитации его в домашних условиях;
- работники отделения проводят санитарно-эпидемиологические мероприятия, согласно требованиям СЭС;
- оптимизирует реабилитационную деятельность за счет взаимосвязи и преемственности с другими социальными учреждениями, а так же с учреждениями здравоохранения.

Организация деятельности медицинского отделения

В отделение принимаются дети в возрасте от 3 до 18 лет, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, по направлениям Департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области. Необходимые документы при поступлении: санаторно-курортная карты, анализы в соответствии с требованиями СЭС, справка об отсутствии контакта с инфекционными больными за последние 35 дней, справка о профилактических прививках, справка об отсутствии педикулеза.

Социально-медицинские услуги предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг.

Деятельность отделения предусматривает предоставление социально-медицинских услуг, включающих:

- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья (измерение температуры, артериального давления);
- физиопроцедуры: магнитотерапия, галотерапия, гипокситерапия, ингаляции, светолечение, электролечение, озокеритолечение, водолечение;
- адаптивная физическая культура - применение различных физических упражнений, игр, использование тренажеров для формирования всех групп мышц, костюмов «Гравистат», «Адели», аппарата Гросса;
- медицинский массаж (ручной, аппаратный);
- оздоровление путем предоставления процедур с использованием местных природно-климатических факторов;

- консультирование по социально-медицинским вопросам.

Отделение оснащено медицинским и другим оборудованием, необходимым для проведения реабилитационных мероприятий.

Сведения о получателях социальных услуг, об оказанных им услугах, их эффективность и результативность отражаются в соответствующих журналах и отчетах специалистов отделения, согласно номенклатуры дел данного отделения (журнал учета посещений, журнал учёта физиотерапевтических процедур и единиц, процедурная карточка и журнал ежедневного учёта, журнал технического обслуживания медоборудования).

Контроль качества оказываемых отделением социально-медицинских услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом №442; Положением о контроле качества социальных услуг Центра. С целью контроля системы качества предоставляемых услуг проводятся внутренние проверки эффективности реабилитационных мероприятий, их соответствия установленным требованиям. Контроль качества заключается в проверке полноты, обоснованности и своевременности предоставления этих услуг, их результативности. К факторам контроля относятся:

- наличие и состояние документов, в соответствии с которыми работают специалиста;
- методическое обеспечение;
- рабочее место специалиста;
- квалификация специалиста;
- укомплектованность рабочего кабинета техническими средствами и реабилитационным оборудованием;
- информирование детей и родителей о порядке предоставления услуг.

Права и ответственность медицинского отделения

Отделение для выполнения возложенных на него функций имеет право:

- получать поступающие в Центр документы и иные информационные материалы по профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;
- запрашивать в установленном порядке и получать от директора Центра и структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;
- вносить предложения руководству Центра по улучшению деятельности отделения.

Права, предоставленные отделению, реализует заведующий отделением, а также работники отделения в соответствии с установленными должностными инструкциями.

Отделение несёт ответственность за:

- обеспечение установленного порядка и качественного выполнения возложенных на него задач;
- предоставление запрашиваемой информации, отчётов по направлению деятельности отделения;

- состояние трудовой и исполнительской дисциплины, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, норм техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- заведующий и другие работники отделения несут персональную ответственность за конфиденциальность личной информации, хранению и оперированию персональных данных получателей социальных услуг, обратившихся за получением социально-медицинских услуг в отделение;
- своевременное и квалифицированное выполнение приказов, поручений директора, заместителей директора Центра, выполнение действующих нормативно-правовых актов по направлениям деятельности отделения.

За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники отделения несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Положение действительно с момента его подписания до внесения изменений.

Зам. директора

Кирюхина И.А.